



**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa podczas działalności  
Społecznej Szkoły Podstawowej nr 4 im. prof. Adama Wodźniczki  
Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Poznaniu  
w sytuacji stanu epidemicznego związanego z chorobą zakaźną Covid-19**

1. Procedury opracowane z uwzględnieniem Wytycznych dotyczących organizacji nauki w czasie pandemii rekomendowanych przez Miasto Poznań oraz Wytycznych GIS, MZ i MEN.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem i choroby COVID-19.
3. Procedury określają działania, które zmniejszają możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie gwarantują wyeliminowania ryzyka związanego z zakażeniem.

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
  - a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
  - b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez rodziców/opiekunów, którzy nie wykazują objawów chorobowych, wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
3. Przez objawy, o których mowa w pkt. 1 a) i pkt. 2), rozumie się:
  - a) temperaturę ciała powyżej 37,5,
  - b) ból głowy i mięśni,
  - c) ból gardła,
  - d) kaszel,
  - e) duszności i problemy z oddychaniem,
  - f) uczucie wyczerpania,
  - g) brak apetytu.
4. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek złożenia pisemnej deklaracji o stanie zdrowia dziecka i wyrazić zgodę na pomiar temperatury dziecka w szkole.
5. Należy ograniczyć na terenie szkoły przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zobowiązać do stosowania środków ochronnych: osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
6. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
7. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt 3.
8. Rodzice/opiekunowie nie wchodzi na teren budynków szkoły, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w rozdziale I pkt 9, VI pkt 3 oraz VII pkt 8a,b. Rodzice, którzy mają prawo wejścia na teren szkoły, zobowiązani są do zasłaniania nosa i ust oraz dezynfekcji rąk.
9. Rodzice kontaktują się ze szkołą zdalnie: telefonicznie, mailowo i za pomocą dziennika Librus. Tylko w uzasadnionych przypadkach, po uprzednim umówieniu spotkania, możliwy jest kontakt osobisty z pracownikiem szkoły.
10. Wychowawcy klasy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z rodzicami/opiekunami uczniów.

## **II. Organizacja nauki w szkole i zajęć świetlicowych**

1. Szkoła w okresie zagrożenia epidemicznego, do jego odwołania, funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach pracy, tj. od 8:00-16:00. Od 7:30 i po godz. 16:00 do 16:30 będzie zapewniona opieka dla uczniów zgłoszonych przez rodziców.
2. W budynku zostały wydzielone strefy, w których zajęcia mają poszczególne klasy:
  - a) klasy 0, 1a, 1b- parter skrzydło wschodnie E

- b) klasy 4, 6 i 8 – parter skrzydło zachodnie W
  - c) klasy 5 i 7 – piętro skrzydło wschodnie E
  - d) klasy 1c oraz 2-3- piętro skrzydło zachodnie W
  - e) Uczniowie 4-8 pozostają w jednej sali, w sytuacji przejścia do innej sali dezynfekują swoje miejsca pracy
3. Z sali, w której przebywa grupa uczniów, usunięte są przyrządy i przybory, których nie można skutecznie wyprać lub zdezynfekować. Przyrządy i przybory wykorzystywane do zajęć sportowych są dezynfekowane po ostatnich zajęciach.
  4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
  5. Uczeń nie powinien zabierać do szkoły zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
  6. Obowiązkiem nauczycieli i obsługi sprzątającej jest wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
  7. O ile to możliwe, zaleca się organizowanie zajęć jak najczęściej na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
  8. Długie przerwy uczniowie spędzają na zewnątrz budynku, w wyznaczonych lokalizacjach dla poszczególnych grup klasowych. W klasach 0-3 przerwy organizuje nauczyciel adekwatnie do potrzeb uczniów, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
  9. Podczas niesprzyjającej pogody, uczniowie w czasie przerw pozostają w swoich salach lekcyjnych, by ograniczyć kontakt dużej grupy uczniów na korytarzach szkolnych.
  10. Dla uczniów klas 4-8 sala gimnastyczna podzielona jest na dwie strefy. Przed lekcjami, w których biorą udział uczniowie z dwóch klas, jedna z klas przebiera się w szatni, druga czeka w sali gimnastycznej w wyznaczonej strefie. Po przebraniu się następuje wymiana klas w szatniach, uczniowie wchodzi do sali gimnastycznej osobnymi wejściami. Uczniowie klas 0-3 przebierają się w swoich salach.
  11. Uczniowie i pracownicy szkoły podczas przebywania w częściach wspólnych (korytarz, szatnia, jadalnia, toaleta) noszą maseczki/przyłbice, zakrywając usta i nos.
  12. Pracownicy obsługi i administracji szkoły powinni zachować w miarę możliwości dystans w kontaktach z nauczycielami i dziećmi, co najmniej 1,5 m.

### **III. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Każda osoba dorosła oraz uczniowie wchodzący z zewnątrz do budynku szkoły mają obowiązek zdezynfekować ręce płynem znajdującym się przy wejściu.
2. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety, po każdym zajęciach sportowo-ruchowych.
3. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
4. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
5. Każda sala w szkole wyposażona jest w bezdotykowy termometr.

6. Nauczyciele oraz personel pomocniczy regularnie myją ręce wodą z mydłem lub dezynfekują je płynem na bazie spirytusu 60%.
7. Każda sala lekcyjna jest wyposażona w płyn do dezynfekcji rąk i powierzchni.
8. Uczniowie kończący lekcje w salach, w których ma miejsce wymiana grup klasowych, po skończonej lekcji dezynfekują swoje stanowisko pracy.
9. Pracownik administracji szkoły codziennie monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji toalet, powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników światła.
10. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
11. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk - instrukcje.

#### **IV. Gastronomia**

1. Dzieci korzystają z posiłku w wyznaczonym do tego miejscu oraz zgodnie z przyjętym harmonogramem.
2. Firma cateringowa dostarcza posiłki w pojemnikach zbiorczych.
3. Dzieci korzystają z wielorazowych sztućców i naczyń, które są myte zgodnie z zaleceniami GIS.

#### **V. Obowiązki nauczycieli**

1. Nauczyciel w trakcie wykonywania obowiązków służbowych powinien w szczególności:
  - a) wyjaśnić uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone oraz odnotować tę czynność w dokumentacji,
  - b) zmierzyć temperaturę uczniom przed rozpoczęciem pierwszej lekcji
  - c) usunąć z sali przyrządy i przybory, których nie można skutecznie zdezynfekować,
  - d) zadbać o dezynfekcję rąk uczniów przed wejściem do sali gimnastycznej
  - e) wietrzyć salę, w której odbywają się zajęcia po każdej lekcji podczas przerw, a w miarę możliwości prowadzić zajęcia przy otwartych oknach,
  - f) zachęcać uczniów do opuszczania budynku szkoły podczas przerw przy sprzyjającej pogodzie,
  - g) przypominać uczniom, by pozostali w swojej sali, gdy nie można opuszczać budynku szkoły z powodu niesprzyjającej pogody,
  - h) zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na sali gimnastycznej i na świeżym powietrzu,
  - i) unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
2. Nauczyciel ma obowiązek zgłaszać dyrektorowi szkoły wszelkie możliwe zagrożenia dla życia i zdrowia, w tym informacje o stanie niedyspozycji zdrowotnej:

pracowników, uczniów, rodziców/upoważnionych przez rodziców opiekunów i osób trzecich przebywających na terenie szkoły, z zachowaniem szczególnych zasad ochrony danych osobowych.

## **VI. Obowiązki rodziców**

1. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do zmierzenia temperatury dziecka przed wyjściem z domu.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są, aby nie wchodzić na teren budynków szkoły, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w I pkt 9, VI pkt 3, oraz VII pkt 8a,b.
3. Rodzice/opiekunowie dzieci z klas 0,1a,b (jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi) mogą przez pierwsze dwa tygodnie września odprowadzić dziecko do jego klasy. Czas przyprowadzenia/odbierania dziecka należy ograniczyć do niezbędnego minimum.
4. Rodzice/ opiekunowie uczniów klas 1c- 4 odprowadzają dzieci do drzwi szkoły. Uczniowie klas 5-8 wchodzi do szkoły samodzielnie.
5. Poruszając się po terenie szkoły, rodzic/opiekun zobowiązany jest do dezynfekcji rąk, zasłaniania nosa i ust oraz zachowania dystansu społecznego min. 1,5 m od innych osób.
6. Rodzice są zobowiązani pozostawić dziecko w domu, jeżeli w rodzinie lub wśród osób, z którymi dziecko miało kontakt, wykryto podejrzenie lub potwierdzono zachorowanie na Covid-19 lub inną chorobę zakaźną.
7. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego informowania szkoły o potwierdzonych dolegliwościach chorobowych dziecka i najbliższych członków rodziny związanych z chorobami zakaźnymi w tym szczególności Covid-19, a przede wszystkim takich decyzji służb, jak: poddanie członków rodziny nadzorowi epidemiologicznemu, kwarantannie.
8. W celu ochrony danych osobowych, praw i godności dzieci, rodziców i innych osób fizycznych zgłoszenie dokonywane jest bezpośrednio Dyrekcji szkoły, a w przypadku braku kontaktu do sekretariatu placówki.
9. Rodzice dziecka, u którego stwierdzono alergię objawiające się kaszlem, kichaniem, zobowiązani są do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego.
10. W przypadku wystąpienia u ucznia podczas pobytu w szkole objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych, wymienionych w Rozdziale I w pkt. 3, rodzice/opiekunowie są zobowiązani do natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły.
11. Na terenie szkoły rodzice/opiekunowie są zobowiązani bezwzględnie przestrzegać poleceń dyrektora, wicedyrektora szkoły i pracowników szkoły.

## **VII. Obowiązki uczniów**

1. Uczniowie są zobowiązani do regularnego mycia rąk wodą z mydłem, szczególnie: przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety, po zajęciach sportowo-ruchowych.
2. Uczeń jest zobowiązany posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

3. Każdy uczeń posiada niezbędnik, w którym znajduje się: maseczka, mały żel do dezynfekcji rąk.
4. Po przyjeździe do szkoły uczniowie przebywają w swoich klasach lub wyznaczonych pomieszczeniach świetlicy.
5. Uczniowie kończący lekcje w salach, w których ma miejsce wymiana grup klasowych, są zobowiązani po skończonej lekcji zdezynfekować swoje stanowisko pracy.
6. Podczas przerw uczniowie przebywają w strefach wyznaczonych dla grup klasowych. W czasie niesprzyjającej pogody uczniowie podczas przerw pozostają w salach lekcyjnych.
7. Uczniowie korzystają z toalet wyznaczonych dla poszczególnych grup klasowych.
8. Po zakończonych lekcjach uczniowie opuszczają szkołę wg następującego porządku:
  - a) klasy 0-1a,b,c - uczniowie są odbierani przez rodziców z sal świetlicowych; dzieci samodzielnie przebierają się w szatni, rodzice w tym czasie oczekują na dzieci w Strefie Rodzica (dziecko/rodzeństwo odbiera jeden rodzic/opiekun)
  - b) klasy 2-4 - uczniowie są odbierani przez rodziców na patio szkoły, po uprzednim zgłoszeniu przez rodzica/opiekuna pracownikowi portierni/wychowawcy świetlicy, że rodzic/opiekun oczekuje na dziecko na zewnątrz;
  - c) klasy 5-8 - wszyscy uczniowie po zakończonych lekcjach samodzielnie opuszczają budynek szkoły. Jeśli uczeń jest odbierany przez rodzica, przebywa do czasu przyjazdu rodzica w strefie wyznaczonej dla jego klasy, i samodzielnie kontaktuje się z rodzicem przez telefon.

### **VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2**

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk.
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka, takich jak opisane w I pkt 3, należy założyć dziecku maseczkę, jeśli nie ma jej założonej. Dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – w specjalnie przygotowanym do tego pomieszczeniu.
3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
4. Dyrektor/wychowawca kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/prawnymi opiekunami i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki, informując o powodach.
5. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
6. Rodzice izolowanego ucznia odbierają dziecko ze szkoły przy drzwiach bocznych - wejście gospodarcze do budynku od strony małego skwerku.
7. W takiej sytuacji dyrektor szkoły informuje również rodziców uczniów z grupy klasowej ucznia, u którego stwierdzono objawy opisane w I pkt 3, o zaistniałej sytuacji.
8. W przypadku wystąpienia u pracownika szkoły, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie SARS-CoV-2 pracownik

niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia. Pracownik jest niezwłocznie izolowany - w specjalnie przygotowanym do tego pomieszczeniu.

9. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik, należy umyć i zdezynfekować.
10. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.
11. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
12. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zakażeniu wirusem SARS-CoV-2 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

## **IX. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie**

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
  - a) każdego pracownika szkoły/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
  - b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
  - c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
  - a) pozostanie w domu przez wymaganą przepisami liczbę dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
  - b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej, w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
  - c) jeżeli w ciągu określonej w pkt 2a liczby dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno - epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno - zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.
3. W przypadku pozostałych pracowników szkoły - jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

## **X. Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły**

1. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii Sanepidu, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły/ zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych.
2. Dyrektor szkoły o potwierdzeniu zakażenia u pracownika/ucznia informuje organ prowadzący i kuratora oświaty.
3. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
4. Jeśli zalecenia Sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół.
5. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części pomieszczenia lub jego całości, w którym przebywała osoba zakażona.
6. W przypadku wystąpienia zakażenia u dyrektora szkoły obowiązki przejmuje wicedyrektor. W przypadku wystąpienia zakażenia również u wicedyrektora szkoły organ prowadzący wyznacza pracownika pełniącego obowiązki dyrektora.
7. W sytuacjach nieuwzględnionych przez procedury dyrektor szkoły podejmuje indywidualne decyzje.

Dyrektor Szkoły